



ประกาศโรงเรียนราชวินิต มัธยม  
เรื่อง นโยบายและค่าเป้าหมายของโรงเรียนราชวินิต มัธยม

ด้วยก.ค.ศ. มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และ ว๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าวกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกปีงบประมาณมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนราชวินิต มัธยม มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน และสามารถนำไปใช้ประกอบในส่วนของข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง และใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนราชวินิต มัธยม จึงได้ประกาศนโยบายโรงเรียนราชวินิต มัธยม ดังนี้

๑. กลุ่มบริหารวิชาการ

๑. คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรร่วมกันวางแผนและกำหนดแนวทางด้านหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การวัดประเมินผลและแนวทางการแก้ปัญหา โดยคำนึงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) และหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง คิดสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมสู่การเป็นนวัตกรรม พร้อมทั้งส่งเสริมรักการอ่านและการเขียน มีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน สู่การเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

๒. จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการตามศาสตร์พระราชานองในหลวงรัชกาลที่ ๙ น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ (สืบสานรักษาและต่อยอดเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน) นโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด และเป้าหมายการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มโรงเรียนในเครือข่ายความร่วมมือ

๓. ออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทาง Active Learning และการใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Activity-Based Learning : ABL) พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. วิเคราะห์ สร้างและหรือพัฒนา เครื่องมือและระบบเครือข่ายในด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการวัดและประเมินผล และด้านการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมายของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนด

๕. เป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ด้านความรู้ ทักษะ คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ สมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ดังนี้

๕.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผู้เรียนมีผลการเรียนรายวิชา ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ แบ่งเป็น ระดับคุณภาพ ได้แก่

รายการ	ระดับคุณภาพ
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีผลการเรียนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม ระดับ ๒ ขึ้นไป	๕
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ มีผลการเรียนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม ระดับ ๒ ขึ้นไป	๔
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีผลการเรียนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม ระดับ ๒ ขึ้นไป	๓
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ มีผลการเรียนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม ระดับ ๒ ขึ้นไป และมีผลการเรียน ๐ ไม่เกินร้อยละ ๑๕	๒
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มีผลการเรียนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม ระดับ ๒ ขึ้นไป และมีผลการเรียน ๐ ร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป	๑

๕.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผู้เรียนมีผลประเมินพฤติกรรมผ่านอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน ๒) ขึ้นไป แบ่งเป็นระดับคุณภาพ ได้แก่

รายการ	ระดับคุณภาพ
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน ๒) ขึ้นไป	๕
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน ๒) ขึ้นไป	๔
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน ๒) ขึ้นไป	๓
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน ๒) ขึ้นไป	๒
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน ๒) ขึ้นไป	๑

๕.๓ การอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ผู้เรียนมีผลประเมินพฤติกรรมผ่านอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน ๒) ขึ้นไป แบ่งเป็นระดับคุณภาพ ได้แก่

รายการ	ระดับคุณภาพ
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน ๒) ขึ้นไป	๕
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน ๒) ขึ้นไป	๔
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน ๒) ขึ้นไป	๓

น.ค.

รายการ	ระดับคุณภาพ
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน ๒) ขึ้นไป	๒
จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดี (ระดับคะแนน ๒) ขึ้นไป	๑

๕.๔ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ผู้เรียนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป มีผลประเมินผ่านอยู่ในระดับดี ขึ้นไป

๕.๕ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีผลประเมินผ่านตามระดับคุณภาพ  
หมายเหตุ: พิจารณาจากสถิติสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนย้อนหลัง ๒ ปีการศึกษา

๖. เลือกรหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและสารสนเทศ ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ใช้แหล่งเรียนรู้หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนพัฒนากระบวนการหรือวิธีการใช้สื่ออย่างเป็นระบบ เพื่อปรับประยุกต์แก้ไขปัญหา ริเริ่ม พัฒนา คิดค้นและปรับเปลี่ยน รวมถึงสร้างการเปลี่ยนแปลงในการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรม ให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด

๗. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล พร้อมทั้งนำประเด็นปัญหาหรือข้อค้นพบที่น่าสนใจมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาในชั้นเรียนอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ เรื่อง ที่แสดงผลบูรณาการทักษะและวิธีการในการจัดการเรียนรู้ เช่น ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการวิจัยและพัฒนา ทักษะการคิดขั้นสูงและนวัตกรรม ทักษะการเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรม เป็นต้น เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะกระบวนการ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยม พัฒนาทักษะกระบวนการคิด และสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา ได้แก่ นวัตกรรมการบริหารจัดการ (ผู้บริหาร) นวัตกรรมจัดการการเรียนรู้ (ครูและบุคลากร) นวัตกรรมการเรียนรู้ (ผู้เรียน) และเผยแพร่เป็นผลงานทางวิชาการได้

๘. สร้างและหรือพัฒนา ระบบการบริหารจัดการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) สู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและระบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ แบบมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน ทั้งในระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับสถานศึกษา และระดับเขตพื้นที่การศึกษา

## ๒. กลุ่มบริหารบุคคล การเงินและสินทรัพย์

๑. ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมและพัฒนากิจการกลุ่มบริหารบุคคล การเงินและสินทรัพย์ ด้วยเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ของข้าราชการในสถานศึกษา

๓. ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วินัยข้าราชการและจรรยาบรรณของข้าราชการครู เพื่อเป็นข้าราชการครูที่ดี มีเกียรติ มีศักดิ์ศรี มุ่งเน้นการประพฤติปฏิบัติและเป็นแบบอย่างที่ดี

๔. ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ซึ่งสอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน สภาพความจำเป็นหรือตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

และยุทธศาสตร์ของชาติ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของตนเองอย่างต่อเนื่อง

๕. ส่งเสริม พัฒนาวิชาชีพครู โดยการมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับสถานศึกษา ระดับเครือข่าย ระดับชาติ และสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพ มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน (Disruption)

๖. พัฒนาและดำเนินการระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ระบบการรับ-จ่ายเงินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการตรวจสอบภายใน ระบบการควบคุมภายใน ระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน บัญชี และพัสดุ ระบบติดตามประเมินผลการใช้งบประมาณ ให้เป็นไปตามระเบียบของราชการ ถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้

๗. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

๘. พัฒนาและดำเนินการระบบงานธุรการและงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นปัจจุบันและทันต่อการดำเนินการของสถานศึกษา

### ๓. กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี โดยผ่านกระบวนการและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามคุณธรรมเป้าหมายของโรงเรียน ตามอัตลักษณ์โรงเรียน “นักเรียนเป็นคนดีแห่งพระบารมีปกเกล้า”

๒. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำ และใช้สารสนเทศของผู้เรียนในระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและเอกสารประจำชั้นเรียนอย่างเป็นระบบเพื่อส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนได้วางแผนการออมเงินเพื่ออนาคต

๔. จัดบรรยายภาคการเรียนรู้ของห้องเรียนที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ การคิด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๕. ประสานความร่วมมือกับเครือข่ายผู้ปกครอง

### ๔. กลุ่มบริหารทั่วไป

๑. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกของนักเรียนในการดูแลอาคารสถานที่ ห้องเรียนและบริเวณต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

๒. ส่งเสริมการจัดการขยะภายในโรงเรียน และปลูกฝังนิสัยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่ผู้เรียน

๓. ประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายของโรงเรียนและสถานประกอบการ หรือองค์กรภายนอก เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิต

๔. ส่งเสริมการประหยัดพลังงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค

๕. ส่งเสริมภาวะโภชนาการ ร้านค้าภายในโรงเรียน ให้ถูกสุขลักษณะตามมาตรฐาน

## ๕. สำนักงานนโยบายและแผน

๑. จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ มาตรฐานโรงเรียน นโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ และนโยบายโรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม

๒. พัฒนาระบบงานนโยบายและแผนงานให้มีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีช่วยในการพัฒนา

๓. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๔. พัฒนาระบบงานวิจัยและพัฒนาสถานศึกษา

๕. พัฒนาระบบงานสารสนเทศของสถานศึกษาให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

(นายเทพฤทธิ์ ยอดใส)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต มัธยม

